

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

**от 26 июня 2013 г. N СЭД-39-01-22-122**

**ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ ПЕРМСКОГО КРАЯ И О ФОРМИРОВАНИИ  
И ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

(в ред. Приказов Министерства финансов Пермского края

от 02.02.2015 [N СЭД-39-01-22-21](#),

от 08.04.2015 [N СЭД-39-01-22-76](#),

от 13.05.2015 [N СЭД-39-01-22-116](#))

В целях обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности Министерства финансов Пермского края и информации о формировании и исполнении бюджета Пермского края, во исполнение Федерального [закона](#) от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" и постановлений Правительства Пермского края от 6 августа 2010 г. [N 463-п](#) "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Пермского края, исполнительных органов государственной власти Пермского края", от 28 ноября 2011 г. [N 944-п](#) "Об обеспечении доступа к информации о формировании и исполнении бюджета Пермского края" приказываю:

1. Определить сайт [www.budget.perm.ru](http://www.budget.perm.ru) ([www.mfin.permkrai.ru](http://www.mfin.permkrai.ru)) официальным сайтом Министерства финансов Пермского края (далее - Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Сайт).

2. Утвердить [Перечень](#) информации о деятельности Министерства и информации о формировании и исполнении бюджета Пермского края, размещаемой на Сайте, согласно приложению 1 к Приказу.

3. Информацию, размещенную на Сайте, считать официальной.

4. Установить, что ответственность за достоверность и полноту размещаемой информации несут начальники управлений Министерства.

5. Назначить Координатором работы с Сайтом начальника управления по обеспечению деятельности Министерства Никитину О.Ш.

6. Назначить Администратором работы с Сайтом заместителя начальника отдела автоматизации Назаретян Е.Ш.

7. Утвердить [список](#) лиц, ответственных за размещение информации на Сайте Министерства, согласно приложению 2 к приказу.

8. Передачу информации по запросу пользователя информации на бумажном носителе осуществляет заведующая сектором организационной работы, консультант Ракаева Г.Т.

9. Приказ от 22 августа 2006 года N 88 "О ведении сайта Министерства финансов Пермского края" считать утратившим силу.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр финансов  
О.В.АНТИПИНА

УТВЕРЖДЕН  
Приказом  
Министерства финансов  
Пермского края  
от 26.06.2013 N СЭД-39-01-22-122

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА И ИНФОРМАЦИИ  
О ФОРМИРОВАНИИ И ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ПЕРМСКОГО КРАЯ,  
РАЗМЕЩАЕМОЙ НА САЙТЕ**

(в ред. Приказов Министерства финансов Пермского края

от 02.02.2015 [N СЭД-39-01-22-21](#),

от 08.04.2015 [N СЭД-39-01-22-76](#),

от 13.05.2015 [N СЭД-39-01-22-116](#))

N	Категория информации	Периодичность размещения	Раздел Сайта	Структурное подразделение, ответственное за подготовку и размещение информации на Сайте
Раздел 1. Информация о деятельности Министерства				
1	Наименование Министерства, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов	Поддерживается в актуальном состоянии	Контакты/Контакты	Сектор организационной работы
2	Структура Министерства	В течение 5 дней со дня утверждения либо изменения структуры	О Министерстве/Организационная структура Министерства	Отдел по вопросам государственной службы и кадров
3	Сведения о руководителе Министерства	В течение 3 рабочих дней с даты назначения	О Министерстве/Руководство	Сектор организационной работы
4	Сведения о руководителях структурных подразделений	В течение 3 рабочих дней с даты назначения	Контакты/Министерство финансов Пермского края	Сектор организационной работы
5	Сведения о полномочиях	В течение 5 рабочих дней со	О	Отдел по вопросам

	Министерства, задачах и функциях его структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия Министерства	дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов	Министерстве/Положение о Министерстве и его структурных подразделениях	государственной службы и кадров
6	Сведения об информационных системах, находящихся в ведении Министерства	Поддерживается в актуальном состоянии	О Министерстве/Информационные системы Министерства	Отдел автоматизации
7	Нормативные правовые акты, изданные Министерством, включая сведения о внесении изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных действующим законодательством, и опубликовании	В течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта, либо со дня вступления в силу решения суда, либо со дня государственной регистрации в случаях, установленных действующим законодательством	Нормативные правовые акты/Приказы Министерства	Структурное подразделение, ответственное за подготовку нормативного правового акта
8	Проекты нормативных правовых актов Министерства (с указанием дат начала и окончания приема заключений по	В течение рабочего дня, соответствующего дню направления проекта нормативного правового акта на рассмотрение в отдел	Нормативные правовые акты/Проекты нормативных правовых актов	Структурное подразделение, ответственное за подготовку проекта нормативного

	результатам независимой антикоррупционной экспертизы)	правовой работы		правового акта
9	Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц	Поддерживается в актуальном состоянии	Нормативные правовые акты/Порядок обжалования нормативных правовых актов, принятых Министерством	Сектор организационной работы
10	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Поддерживается в актуальном состоянии	Баннер сайта "Госзакупки Министерства финансов Пермского края"	Отдел автоматизации, отдел закупок, контрактная служба
(п. 10 в ред. Приказа Министерства финансов Пермского края от 08.04.2015 N СЭД-39-01-22-76)				
11	Информационные материалы о деятельности Министерства	Поддерживается в актуальном состоянии	Официальная информация	Начальник управления по обеспечению деятельности Министерства

12	Информация об антикоррупционной деятельности	Поддерживается в актуальном состоянии	Антикоррупционная деятельность	Отдел по вопросам государственной службы и кадров
13	Информация об участии Министерства в международном сотрудничестве	Поддерживается в актуальном состоянии	Официальная информация	Начальник управления по обеспечению деятельности Министерства
14	Тексты официальных выступлений и заявлений министра и заместителей министра	В течение одного рабочего дня со дня выступления	Доклады и выступления	Структурное подразделение, ответственное за подготовку доклада или выступления
15	Сведения о взаимодействии Министерства с иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе международными, и соглашения о взаимодействии с указанными органами, общественными	В течение 5 рабочих дней со дня проведения мероприятия либо заключения соглашения о взаимодействии указанных органов	Официальная информация	Начальник управления по обеспечению деятельности Министерства

	объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и организациями			
16	Перечень программ, заказчиком или исполнителем которых является Министерство	Поддерживается в актуальном состоянии	О Министерстве/Программы Министерства	Структурное подразделение, ответственное за подготовку программы
17	Информация о проектной деятельности Министерства	Ежеквартально	О Министерстве/Проекты и непроектные мероприятия Министерства	Отдел автоматизации
18	Информация о целевых программах	Поддерживается в актуальном состоянии	Ссылка на портал Правительства Пермского края	Отдел автоматизации
19	Информация об официальных визитах и рабочих поездках министра и официальных делегаций Министерства, а также об официальных мероприятиях, организуемых Министерством	В течение одного рабочего дня со дня выступления	Официальная информация	Начальник управления по обеспечению деятельности Министерства
20	Информация о достижениях Министерства	Поддерживается в актуальном состоянии	О Министерстве/Достижения Министерства	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования

21	Планы и показатели деятельности Министерства	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения	О Министерстве/Планы и отчеты	Управление по обеспечению деятельности Министерства - консультант (помощник)
22	Сведения об использовании Министерством выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально	Бюджет Пермского края/Исполнение бюджета/Смета Министерства финансов	Управление бюджетного учета и отчетности
23	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу	Поддерживается в актуальном состоянии	О Министерстве/Государственная гражданская служба	Отдел по вопросам государственной службы и кадров
24	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющих в Министерстве	Поддерживается в актуальном состоянии	О Министерстве/Государственная гражданская служба/Конкурсы	Отдел по вопросам государственной службы и кадров
25	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы	Поддерживается в актуальном состоянии	О Министерстве/Государственная гражданская служба/Квалификационные требования	Отдел по вопросам государственной службы и кадров
26	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной	Поддерживается в актуальном состоянии	О Министерстве/Государственная гражданская	Отдел по вопросам государственной службы и кадров



	гражданской службы		служба/Конкурсы, Результаты конкурсов	
27	Номера телефонов, адреса электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Министерстве	Поддерживается в актуальном состоянии	О Министерстве/Государственная гражданская служба/Контакты	Отдел по вопросам государственной службы и кадров
28	Порядок работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Пермского края и урегулированию конфликта интересов, включая порядок подачи заявлений для рассмотрения на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Пермского края и урегулированию конфликта интересов	Поддерживается в актуальном состоянии	О Министерстве/Государственная гражданская служба/Порядок работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Отдел по вопросам государственной службы и кадров
29	Информация о служебных проверках государственных гражданских служащих	Поддерживается в актуальном состоянии	О Министерстве/Государственная гражданская служба/Информация о служебных	Отдел по вопросам государственной службы и кадров

			проверках	
30	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)	Ежегодно	О Министерстве/Государственная гражданская служба/Сведения о доходах, размещаемые в установленном порядке	Отдел по вопросам государственной службы и кадров
(п. 30 в ред. Приказа Министерства финансов Пермского края от 13.05.2015 N СЭД-39-01-22-116)				
31	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии	О Министерстве/Прием граждан	Сектор организационной работы
32	Порядок рассмотрения	Поддерживается в	О	Сектор

	<p>обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления с указанием актов, регулирующих эту деятельность</p>	<p>актуальном состоянии</p>	<p>Министерстве/Порядок рассмотрения обращений</p>	<p>организационной работы</p>
33	<p>Фамилия, имя, отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица Министерства, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также</p> <p>номер телефона, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию справочного характера</p>	<p>В течение 5 рабочих дней со дня назначения</p> <p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>	<p>О Министерстве/Прием граждан</p>	<p>Сектор организационной работы</p>

34	Обзоры обращений граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Ежеквартально	О Министерстве/Сведения о работе с обращениями граждан	Отдел по вопросам государственной службы и кадров
35	Обращения граждан	Поддерживается в актуальном состоянии	Баннер "Обращения граждан", ссылка на Интернет-приемную Пермского регионального сервера	Отдел автоматизации
36	Территориальные органы федеральных органов РФ	Поддерживается в актуальном состоянии	Контакты/Территориальные органы федеральных органов РФ	Сектор организационной работы
37	Финансовые органы городов и районов	Поддерживается в актуальном состоянии	Контакты/Финансовые органы городов и районов	Сектор организационной работы
38	Административные регламенты	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения	Нормативные правовые акты/Административные регламенты Министерства	Структурное подразделение, ответственное за подготовку Административного регламента

(п. 38 введен [Приказом](#) Министерства финансов Пермского края от 08.04.2015  
N СЭД-39-01-22-76)

	Раздел 2. Информация о формировании и исполнении бюджета Пермского края			
1	Закон Пермского края о бюджете Пермского края на текущий финансовый год и плановый период	В течение 5 рабочих дней со дня подписания губернатором Пермского края	Нормативные правовые акты/Законы Пермского края	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования
2	Законы Пермского края о внесении изменений и дополнений в закон Пермского края о бюджете Пермского края на текущий финансовый год и плановый период	В течение 5 рабочих дней со дня подписания губернатором Пермского края	Нормативные правовые акты/Законы Пермского края	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования
3	Актуальная редакция закона Пермского края о бюджете на текущий финансовый год и плановый период (На главной странице Сайта в разделе Важно размещается ссылка на актуальную редакцию закона Пермского края о бюджете на текущий финансовый год и плановый период)	В течение 30 календарных дней со дня подписания губернатором Пермского края закона Пермского края о внесении изменений и дополнений в закон Пермского края о бюджете Пермского края на текущий финансовый год и плановый период	Нормативные правовые акты/Законы Пермского края	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования
4	Закон об утверждении отчета об исполнении бюджета Пермского края за отчетный финансовый год	В течение 5 рабочих дней со дня подписания губернатором Пермского края	Нормативные правовые акты/Законы Пермского края	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования

5	Проект закона Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и плановый период (для рассмотрения в первом чтении)	В течение 5 рабочих дней со дня внесения в Законодательное Собрание Пермского края	Нормативные правовые акты/Проекты нормативных правовых актов	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования
6	Материалы и документы, представляемые в Законодательное Собрание Пермского края вместе с проектом бюджета Пермского края на очередной финансовый год и плановый период	В течение 5 рабочих дней со дня внесения в Законодательное Собрание Пермского края	Нормативные правовые акты/Проекты нормативных правовых актов	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования
7	Проекты законов Пермского края о внесении изменений и дополнений в закон о бюджете на текущий финансовый год и плановый период (для рассмотрения в первом чтении)	В течение 5 рабочих дней со дня внесения в Законодательное Собрание Пермского края	Нормативные правовые акты/Проекты нормативных правовых актов	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования
8	Информация об исполнении бюджета Пермского края	Ежемесячно, в течение 3 рабочих дней после представления отчета в Федеральное казначейство. Ежегодно, до 30 марта года, следующего за отчетным	Бюджет Пермского края/Исполнение бюджета/Краевой бюджет	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования
9	Информация об исполнении бюджетов муниципальных образований Пермского	Ежемесячно, в течение 3 рабочих дней после представления отчета в	Бюджет Пермского края/Исполнение бюджета/Бюджеты	Отдел межбюджетных отношений

	края	Федеральное казначейство. Ежегодно, до 30 марта года, следующего за отчетным	муниципальных образований	
10	Информация об исполнении консолидированного бюджета Пермского края	Ежемесячно, в течение 3 рабочих дней после представления отчета в Федеральное казначейство. Ежегодно, до 30 марта года, следующего за отчетным	Бюджет Пермского края/Исполнение бюджета/ Консолидированный бюджет	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования
11	Реестр расходных обязательств Пермского края	Поддерживается в актуальном состоянии	Реестр расходных обязательств	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования
12	Информация об объеме и структуре государственного долга Пермского края	Ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Структура государственного долга	Отдел финансов транспортной инфраструктуры и государственного долга
13	Информация об объеме кредиторской задолженности по расходам бюджета Пермского края и консолидированных бюджетов муниципальных районов (городских округов)	Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Ежегодно, до 15 апреля года, следующего за отчетным	Кредиторская задолженность	Отдел межбюджетных отношений
14	Информация о размещении временно свободных средств бюджета Пермского края на банковских депозитах	Поддерживается в актуальном состоянии	Размещение средств на банковских депозитах	Отдел финансов транспортной инфраструктуры и государственного долга

15	Нормативные правовые акты региона, регламентирующие вопросы формирования, исполнения бюджета Пермского края, составления бюджетной отчетности, организации финансового контроля: законы Пермского края, правовые акты губернатора Пермского края, Правительства Пермского края, председателя Правительства Пермского края, приказы Министерства финансов Пермского края	В течение 5 рабочих дней со дня подписания	Нормативные правовые акты	Структурное подразделение, ответственное за подготовку нормативного правового акта
16	План проведения проверок при размещении заказов	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения	Контроль в сфере размещения заказа/План проведения проверок при размещении заказов	Отдел организационно-методологической работы
17	Информация о результатах проверок, проведенных Министерством, в части осуществления: контроля в сфере размещения заказов  государственного финансового контроля	Ежеквартально  В течение 5 рабочих дней со дня подписания результативного письма	Контроль в сфере размещения заказа/Результаты проведения проверок при размещении заказов  Финансовый контроль	Отдел организационно-методологической работы



18	Результаты проверок, проведенных в Министерстве	Ежеквартально	Финансовый контроль/Результаты проверок, проведенных в Министерстве	Отдел организационно-методологической работы
19	Информация о результатах оценки качества управления муниципальными финансами в Пермском крае	Ежеквартально, до 30-го числа второго месяца, следующего за отчетным периодом. Ежегодно, до 1 мая года, следующего за отчетным	Рейтинг качества управления муниципальными финансами	Отдел межбюджетных отношений
20	Информация о результатах оценки качества финансового менеджмента в органах исполнительной власти Пермского края	В течение 10 календарных дней после рассмотрения Правительством Пермского края отчетов о результатах мониторинга качества финансового менеджмента	Оценка качества финансового менеджмента ГРБС Пермского края	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования
21	Информация об исполнении доходов бюджета Пермского края	Поддерживается в актуальном состоянии  Еженедельно	Бюджет Пермского края/Аналитические материалы  Главная страница сайта/Диаграмма	Отдел доходов бюджета
22	Методические рекомендации Министерства	В течение 5 рабочих дней со дня подписания	Методические рекомендации	Структурное подразделение, ответственное за подготовку методических рекомендаций
23	Информация по	Поддержка в актуальном	Ведомственные	Отдел финансов

формированию и ведению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг (работ), оказываемых государственными (муниципальными) учреждениями	состоянии	перечни государственных услуг	здравоохранения и социальной политики
---	-----------	-------------------------------	---------------------------------------

(п. 23 введен [Приказом](#) Министерства финансов Пермского края от 02.02.2015 N СЭД-39-01-22-21)

Приложение 2  
к Приказу  
Министерства финансов  
Пермского края  
от 26.06.2013 N СЭД-39-01-22-122

**СПИСОК ЛИЦ,  
ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ  
МИНИСТЕРСТВА <\*>**

-----  
<\*> В случае отсутствия ответственного за размещение информации на Сайте Министерства ответственным является лицо, его замещающее.

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Структурное подразделение	Роль
1	Казанцева Елена	Консультант	Отдел финансов	Исполнитель

	Ивановна		правоохранительных органов и целевых программ	
2	Косатухина Оксана Владимировна	Начальник отдела	Операционный отдел	Исполнитель
3	Лекомцева Татьяна Вениаминовна	Консультант	Отдел консолидированной отчетности	Исполнитель
4	Майсурадзе Александра Димитриевна	Консультант	Отдел межбюджетных отношений	Исполнитель
5	Никитина Ольга Шамильевна	Начальник управления по обеспечению деятельности Министерства	Управление по обеспечению деятельности Министерства	Администратор
6	Назаретян Елена Шотовна	Заместитель начальника отдела	Отдел автоматизации	Администратор
7	Парфенова Ирина Евгеньевна	Начальник отдела	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	Исполнитель
8	Петрова Наталья Петровна	Заместитель начальника отдела	Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования	Исполнитель
9	Ракаева Гулиса Тауфикзяновна	Заведующая сектором, консультант	Сектор организационной работы	Исполнитель
10	Романова Наталья Николаевна	Начальник отдела	Отдел доходов бюджета	Исполнитель
11	Рябухина Елена	Заместитель начальника	Отдел финансов транспортной	Исполнитель

	Викторовна	управления, начальник отдела	инфраструктуры и государственного долга	
12	Сенько Дмитрий Владимирович	Консультант	Отдел организационно- методологической работы	Исполнитель
13	Шартогашева Лариса Васильевна	Консультант (помощник)	Управление по обеспечению деятельности Министерства	Исполнитель

---