

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 12 декабря 2012 г. N СЭД-39-01-22-237

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ЗАВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ
БЮДЖЕТА ПЕРМСКОГО КРАЯ В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ**

(в ред. Приказов Министерства финансов Пермского края

от 22.11.2013 [N СЭД-39-01-22-235](#),

от 15.12.2014 [N СЭД-39-01-22-282](#))

В соответствии со [статьей 242](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях организации работы по завершению исполнения бюджета Пермского края приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) завершения операций по исполнению бюджета Пермского края в текущем финансовом году.

2. Заместителю министра, начальнику управления казначейского исполнения бюджета Груздевой И.Л. и начальнику управления бюджетного учета и отчетности, главному бухгалтеру Вотиновой И.Г. организовать работу по завершению операций по исполнению бюджета Пермского края в текущем финансовом году.

3. Начальнику отдела консолидированной отчетности, заместителю главного бухгалтера Балашенковой С.В. направить приказ для учета в работе главным распорядителям средств бюджета Пермского края (главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Пермского края).

4. Признать утратившими силу приказы Министерства финансов Пермского края:

от 11 декабря 2008 г. [N 181](#) "Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета Пермского края в текущем финансовом году";

от 10 апреля 2009 г. [N 53](#) "О Порядке взыскания в 2009 году в доход бюджета Пермского края межбюджетных трансфертов, полученных местными бюджетами в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, не использованных в 2008 году";

от 21 декабря 2009 г. [N СЭД-39-01-03-141](#) "Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета Пермского края в текущем финансовом году и обеспечения получателей бюджетных средств наличными деньгами в январе очередного финансового года";

от 22 декабря 2010 г. [N СЭД-39-01-03-238](#) "О внесении изменений в Приказ Министерства финансов Пермского края от 21.12.2009 N СЭД-39-01-03-141 "Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета Пермского края в текущем финансовом году и обеспечения получателей бюджетных средств наличными деньгами в январе очередного финансового года";

от 14 декабря 2011 г. [N СЭД-39-01-22-275](#) "О внесении изменений в Порядок завершения операций по исполнению бюджета Пермского края в текущем финансовом году и обеспечения получателей бюджетных средств наличными деньгами в январе очередного финансового года, утвержденный Приказом Министерства финансов Пермского края от 21.12.2009 N СЭД-39-01-03-141".

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр финансов
О.В.АНТИПИНА

УТВЕРЖДЕН
Приказом
Министерства финансов
Пермского края
от 12.12.2012 N СЭД-39-01-22-237

**ПОРЯДОК
ЗАВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ БЮДЖЕТА ПЕРМСКОГО КРАЯ
В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ**

(в ред. Приказов Министерства финансов Пермского края
от 22.11.2013 N СЭД-39-01-22-235,
от 15.12.2014 N СЭД-39-01-22-282)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила завершения операций по исполнению бюджета Пермского края и завершения кассового обслуживания в текущем финансовом году.

2. Документы на изменение лимитов бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования завершеного финансового года после 1 января очередного финансового года Министерством финансов Пермского края (далее - Минфин края) не принимаются.

3. Исполнение бюджета Пермского края (далее - краевой бюджет) в части кассовых операций по расходам краевого бюджета и источникам финансирования дефицита краевого бюджета завершается в последний рабочий день текущего финансового года.

4. Для завершения операций по расходам краевого бюджета и источникам финансирования дефицита краевого бюджета:

4.1. Оформление и представление Расходных расписаний (код формы по КФД 0531722), предусмотренных [Приказом](#) Министерства финансов Российской Федерации от 10 октября 2008 г. N 8н "О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов", осуществляется не позднее чем за пять рабочих дней до окончания текущего финансового года:

управлением казначейского исполнения бюджета Минфина края (далее - управление казначейского исполнения бюджета) в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю (далее - УФК по Пермскому краю) для передачи объемов финансирования расходов на лицевые счета главных распорядителей бюджетных средств Пермского края с отличительным признаком "01", открытые в органах Федерального казначейства по Пермскому краю к счету N 40201810100000000005 "Средства бюджетов субъектов Российской Федерации" (далее - счет N 40201) на основании документов, представленных главными распорядителями бюджетных средств Пермского края (далее - ГРБС);

ГРБС, распорядителями средств краевого бюджета (далее - РБС) в Минфин края и УФК по Пермскому краю для передачи объемов финансирования расходов на лицевые счета получателей средств краевого бюджета с отличительным признаком "03", открытые в органах Федерального казначейства по Пермскому краю к счету N 40201.

4.2. Получатели средств краевого бюджета, государственные краевые бюджетные и автономные учреждения, осуществляющие полномочия соответствующего исполнительного органа государственной власти Пермского края по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, главные администраторы источников финансирования дефицита краевого бюджета представляют:

заявки на оплату расходов с лицевых счетов, открытых в Минфине края и органах Федерального казначейства, включая выплаты за счет наличных денег, и документы, подтверждающие принятие денежных обязательств, подлежащих оплате за счет средств краевого бюджета, - не позднее чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года;

платежные документы для осуществления кассовых выплат по расходам на обслуживание

государственного долга и источников финансирования дефицита краевого бюджета - не позднее чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года;

заявки на перечисление средств со счетов, открытых для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, - до последнего рабочего дня текущего финансового года.

При этом дата составления заявки, платежного документа в поле "Дата" не должна быть позднее даты, установленной настоящим пунктом для представления указанных выше документов в управление казначейского исполнения бюджета.

5. Управление казначейского исполнения бюджета осуществляет в установленном порядке перечисление средств с лицевых счетов, открытых в Минфине края, на основании представленных заявок, платежных документов до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

6. Оформление Минфином края и передача в УФК по Пермскому краю уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа заканчиваются в последний рабочий день текущего финансового года. Прием Минфином края от получателей средств краевого бюджета, государственных краевых бюджетных и автономных учреждений, осуществляющих полномочия соответствующего исполнительного органа государственной власти Пермского края по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, документов, подтверждающих необходимость уточнения вида и принадлежности платежа, заканчивается за один рабочий день до окончания текущего финансового года.

7. Остаток объемов финансирования расходов по состоянию на 1 января очередного финансового года на лицевых счетах ГРБС, РБС с отличительным признаком "01" и на лицевых счетах получателей бюджетных средств с отличительным признаком "03", открытых в органах Федерального казначейства по Пермскому краю, не допускается. ГРБС обеспечивают возврат остатков финансирования расходов в полном объеме с указанных лицевых счетов на лицевой счет Минфина края N 02562000010 отрицательными Расходными расписаниями не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

8. Выплата заработной платы за вторую половину декабря текущего финансового года осуществляется в сроки, установленные Центральным банком Российской Федерации, и завершается в последний рабочий день текущего финансового года.

9. Получатели средств краевого бюджета, осуществляющие свою деятельность в нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года, в целях финансового обеспечения указанной деятельности вправе иметь в кассе остаток наличных денежных средств завершеного финансового года в пределах установленной ими в соответствии требованиями [Указания](#) Банка России от 11 марта 2014 г. N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" максимально допустимой суммы наличных денег, которая может храниться в кассе.

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пермского края от 15.12.2014 N СЭД-39-01-22-282)

Кассовые операции очередного финансового года за счет указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта остатка наличных денежных средств подлежат отражению в бюджетном учете и бюджетной отчетности за очередной финансовый год.

10. При наличии неиспользованных остатков денежных средств на счетах, открытых Минфину края на балансовом счете N 40116 "Средства для выплаты наличных денег организации" (далее - счет N 40116), управление казначейского исполнения бюджета в последний рабочий день текущего финансового года направляет в электронном виде или представляет на бумажном носителе в подразделения сети Банка России платежные поручения на перечисление неиспользованных остатков средств с балансовых счетов N 40116 на соответствующие лицевые счета и(или) в доход краевого бюджета.

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пермского края от 22.11.2013 N СЭД-39-01-22-235)

11. По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток средств на балансовых счетах N 40116 не допускается.

12. При наличии у получателей средств краевого бюджета валютного счета в кредитной организации суммы бюджетного финансирования, поступившие на этот счет и не использованные

до конца текущего финансового года, подлежат возврату на счет N 40201 в рублевом эквиваленте для зачисления на лицевые счета получателей средств краевого бюджета в порядке восстановления расходов бюджета с указанием полной бюджетной классификации расходов не позднее чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года.

Наличие остатка средств на валютном счете получателя средств краевого бюджета по состоянию на 1 января очередного финансового года не допускается.

13. Минфин края во исполнение [Приказа](#) от 29 декабря 2011 г. N СЭД-39-01-22-296 "Об утверждении Порядка перечисления остатков средств государственных краевых бюджетных и автономных учреждений со счета Министерства финансов Пермского края, открытого в РКЦ г. Перми в соответствии с законодательством Российской Федерации для отражения операций со средствами бюджетных и автономных учреждений, в краевой бюджет, а также их возврата на указанный счет" не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года направляет в УФК по Пермскому краю расчетный документ или заявку на возврат на перечисление со счета N 40201 остатка средств, поступивших со счета N 40601.

(в ред. Приказов Министерства финансов Пермского края от 22.11.2013 [N СЭД-39-01-22-235](#), от 15.12.2014 [N СЭД-39-01-22-282](#))

14. ГРБС до составления сводной бюджетной отчетности проводят сверку по состоянию на 1 января очередного финансового года:

14.1. с главными администраторами доходов бюджетов муниципальных образований, уполномоченными на получение межбюджетных трансфертов по взаимным расчетам по расходам краевого бюджета, в части переданных (возвращенных) межбюджетных трансфертов.

Результаты сверки должны быть оформлены актами сверки;

14.2. с уполномоченными органами муниципальных образований по переданному и полученному имуществу.

Результаты сверки должны быть оформлены [актами](#) сверки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

14.3. с другими ГРБС, в том числе федерального уровня, по переданному и полученному имуществу.

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пермского края от 15.12.2014 N СЭД-39-01-22-282)

Результаты сверки должны быть оформлены [актами](#) сверки по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Копии актов сверок, предусмотренных [пунктами 14.2, 14.3](#) настоящего Порядка, заверяются подписью главного бухгалтера и печатью ГРБС и представляются в Минфин края одновременно со сводной бюджетной отчетностью за отчетный финансовый год.

Приложение 1

к Порядку

завершения операций по

исполнению бюджета Пермского края

в текущем финансовом году

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пермского края

от 15.12.2014 N СЭД-39-01-22-282)

АКТ

сверки переданного (полученного) имущества между главным
распорядителем средств краевого бюджета

(наименование)

и главным распорядителем средств бюджета муниципального
образования _____

(наименование)
по состоянию на 1 января 20__ г.

N п/п	(Наименование стороны, передающей имущество)			(Наименование стороны, принимающей имущество)		
	Наименование взаимосвязанного контрагента	Переданное имущество		Наименование взаимосвязанного контрагента	Полученное имущество	
		Код счета бюджетного учета	Сумма, руб.		Код счета бюджетного учета	Сумма, руб.
Остаточная (фактическая) стоимость имущества		х		Остаточная (фактическая) стоимость имущества	х	

ПОДПИСИ СТОРОН:

От имени главного распорядителя
средств краевого бюджета:

От имени главного распорядителя
средств бюджета муниципального
образования:

Руководитель _____/_____/

Руководитель _____/_____/

Главный бухгалтер _____/_____/

Главный бухгалтер _____/_____/

МП

МП

Отметка финансового органа (указать наименование) муниципального района

(городского округа) :

Главный бухгалтер _____/_____/

МП

Приложение 2
к Порядку
завершения операций по
исполнению бюджета Пермского края
в текущем финансовом году

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пермского края
от 15.12.2014 N СЭД-39-01-22-282)

АКТ
сверки переданного (полученного) имущества между главными
распорядителями средств краевого бюджета по состоянию
на 1 января 20__ г.

N п/п	_____ (Наименование стороны, передающей имущество)			_____ (Наименование стороны, принимающей имущество)		
	Наименование взаимосвязанного контрагента	Переданное имущество		Наименование взаимосвязанного контрагента	Полученное имущество	
		Код счета бюджетного учета	Сумма, руб.		Код счета бюджетного учета	Сумма, руб.

Остаточная (фактическая) стоимость имущества		х		Остаточная (фактическая) стоимость имущества	х	

ПОДПИСИ СТОРОН:

От имени передающей стороны
(указать название)

От имени принимающей стороны
(указать название)

Руководитель _____/_____/

Руководитель _____/_____/

Главный бухгалтер _____/_____/

Главный бухгалтер _____/_____/

МП

МП
